



COMUNE di GIOVINAZZO

Città Metropolitana Provincia di Bari

SETTORE 1°
PATRIMONIO E SERVIZI ISTITUZIONALI
Servizio Demografico

n. 268

data 09.11.2015

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

R.G.N. 727 del/2015

Oggetto: Fornitura fogli per la formazione dei registri di Stato Civile anno 2016.
Determinazione a contrarre. Contraente: Maggioli SpA, Sant'Arcangelo di Romagna.

Emessa ai sensi

- Degli artt. 97, comma 4, lett. d) e 107, del D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.) ;
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del PEG ;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n.49 del 09.08.2015 di approvazione del bilancio di previsione 2015;

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Premesso che è necessario provvedere all'acquisto fogli per la formazione dei registri di Stato Civile per l'anno 2016;

Richiamati: l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 avente ad oggetto: "Lavori, servizi e forniture in economia (Art. 24, L. n. 109/1994, art. 88 e artt. 142 ss, D.P.R. n. 554/1999, D.P.R. n. 384/2001)", il quale stabilisce che "Per servizi o forniture inferiori a 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

- il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 2.12.2005, come da ultimo modificato con deliberazioni consiliari n. 22 del 27.5.2011 e delibera consiliare n. 23 del 30.4.2013 e, in particolare l'art. 2 il quale prevede che per servizi o forniture inferiori ad euro 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, previo parere di congruità;

Dato atto che, Direttore dell'esecuzione del Contratto, ai sensi degli artt. 300 e 301 del D.P.R. 207/2010 incaricato dal Dirigente è la signora Mastropasqua Borgatta Anna;

Verificato che nel catalogo selettivo dei prodotti MePA è sì disponibile il bene in argomento ma inidoneo rispetto alla necessità di questa Amministrazione procedente per la mancanza di conformità ai software halley in uso presso l'ufficio di Stato Civile;

Verificato, altresì, che la Maggioli Spa è capace di forniture congruenti con gli standards halley;

Vista la nota acquisita il 05.11.2015 prot. 24817 con la quale la MAGGIOLI S.p.a sede legale e amministrativa in via de Carpino n. 8 - 47822 Sant'arcangelo di Romagna (RN) P.I 02066400405 ha presentato preventivo di spesa per fornitura di fogli per la formazione dei registri di Stato Civile per l'anno 2016 di € 297,50 oltre IVA e accertato che trattasi comunque di condizioni di maggiore favore rispetto a quelli praticate nel MePA;

Accertato:

- che la spesa per la sopra citata fornitura ammonta ad € 362,95, IVA inclusa, trova copertura finanziaria al capitolo 274/3 del bilancio corrente;
- che, nei limiti delle valutazioni previsionali effettuabili, il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con riferimento all'art. 9, comma 1, sub 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla L. 3/8/2009 n. 102, per quanto applicabile agli Enti Locali, nei limiti comunque della programmazione dei pagamenti rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità dell'anno 2015;

Ritenuto ricorra la propria competenza in materia, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, ai sensi di quanto previsto all'art. 107 del T.U.E.L. (D.Lgs.vo 267/2000);

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

7. **Di affidare** la fornitura dei registri di Stato Civile per l'anno 2016 alla MAGGIOLI SPA sede legale e amministrativa in via de Carpino n. 8 - 47822 Sant'arcangelo di Romagna (RN) P.I 02066400405 per l'importo di € 362,95 IVA inclusa.
8. **Di impegnare** la spesa di € 362,95, IVA inclusa, al cap. 274/3 del bilancio corrente.
9. **Di stabilire** che la liquidazione della prestazione innanzi indicata sarà disposta con successivo atto di liquidazione tecnico - contabile, previa presentazione di idoneo e regolare documento contabile.
10. **Di indicare**, ai fini dell'emissione della fatturazione elettronica, il seguente **Codice Univoco: KT5758** ed il seguente **CIG. ZF91702414**.
11. **Di subordinare** l'efficacia del presente provvedimento all' acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267:
12. **Di trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti in esecuzione dell' art. 183 e art. 184, comma 3, del D.Lgs.vo 267/2000.

L'estensore dell'atto
f.to Gaetano Altamura

Il Dirigente 1° Settore
f.to Vincenzo TURTURRO

Giovinazzo 09.11.2015

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile incaricato del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 362,95 iva inclusa trova copertura finanziaria al capitolo 274/3 del bilancio corrente con registrazione dell'impegno contabile n. 1268

9 NOV 2015

Siopa 1201

Impegno registrato contabilmente il _____

L'Addetto all'Ufficio Impegni _____

Giovinazzo _____ 9 NOV 2015

Il Dirigente 2° Settore
f.to dott. Angelo Domenico DECANDIA

ESECUTIVITA'

La presente determinazione adottata in data 09.11.2015 è divenuta esecutiva in data 16 NOV 2015

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
f.to Arch. Vincenzo Turturro

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, presentata nell'ufficio segreteria in data 16 NOV 2015,
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Giovinazzo al n. 1687
il 16 NOV 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
f.to **GIACINTO PAPAGNI**

G. Papagni



Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
Arch. Vincenzo Turturro

Giovinazzo, li